

	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция: 01
ФГУП «ВНИИМ им. Д.И. Менделеева»	ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ	Издание: 2020 Экз. № 2

### УТВЕРЖДАЮ



И.о. директора ФГУП «ВНИИМ  
им. Д.И. Менделеева»

*[Signature]* А. Н. Пронин

*16* января 2020 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

О Всероссийском научно-исследовательском институте  
расходомерии - филиале Федерального государственного унитарного предприятия  
«Всероссийский научно-исследовательский институт метрологии им. Д. И. Менделеева»

Разработал: Руководитель сектора договорной и претензионной работы Злобин И.Е.	Согласовано: И.о. заместителя директора по финансам и управлению имуществом Климова Е.Ю.	Согласовано: Заместитель директора по качеству и образовательной деятельности Окрепилов М.В.	Согласовано: Начальник отдела кадров Копылова О.В.
Подпись <i>[Signature]</i> Дата <i>16.01.2020</i>	Подпись <i>[Signature]</i> Дата <i>16.01.2020</i>	Подпись <i>[Signature]</i> Дата <i>16.01.2020</i>	Подпись <i>[Signature]</i> Дата <i>16.01.2020</i>



## ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

Редакция: 01

Издание: 2020

Страница 2 из 9

### Предисловие

- 1 Введено впервые
- 2 Утверждено и введено в действие приказом от 16 января 2020 г. № 10к.

### 1. Общие положения

1.1 Филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт метрологии им. Д. И. Менделеева» (далее - филиал) создан на основании Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 766-р, Приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29.05.2019 № 1191, в соответствии со статьей 55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2 Полное наименование филиала:

Всероссийский научно-исследовательский институт расходомерии - филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно - исследовательский институт метрологии им. Д. И. Менделеева».

1.3 Сокращенное наименование филиала:

ВНИИР – филиал ФГУП «ВНИИМ им. Д.И. Менделеева».

Наименование филиала на английском языке: VNIIR - Affiliated branch of the D.I. Mendeleev Institute for Metrology (сокращенное наименование: VNIIM – VNIIR)

1.4 Местонахождение филиала:

420088, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. 2-я Азинская, д. 7 «а».

1.5 Филиал учрежден на неопределенный срок.

1.6 Филиал действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Налоговым кодексом РФ, иными законодательными актами, а также с Уставом ФГУП «ВНИИМ им. Д.И. Менделеева» (далее - Предприятие) и настоящим Положением.

### 2. Цели и предмет деятельности

2.1 Целями деятельности филиала является:

- а) обеспечение единства измерений в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим указанную сферу деятельности.
- б) получение прибыли.

2.2 Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности филиала):

2.2.1 фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки по обеспечению единства измерений;

2.2.2 участие в реализации федеральных целевых программ, формировании и реализации ведомственных программ;

2.2.3 разработка, совершенствование, содержание, сличение и применение государственных первичных эталонов единиц величин (ГПЭ);





## ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

Редакция: 01

Издание: 2020

Страница 3 из 9

- 2.2.4 передача единиц величин от ГПЭ, эталонов и стандартных образцов (СО) рабочим эталонам, средствам измерений (СИ) и СО;
- 2.2.5 научно-методическое руководство, планирование и координация деятельности Государственной службы стандартных образцов состава и свойств веществ и материалов Российской Федерации;
- 2.2.6 формирование и ведение соответствующих разделов Федерального информационного фонда по обеспечению единства измерений, в части передачи сведений о результатах поверки и аттестации методик (методов) измерений, а также информации содержащих сведения об утвержденных типах СИ, нормативные и технические документы по вопросам испытаний СИ в целях утверждения типа;
- 2.2.7 международное сотрудничество в области метрологии, стандартизации, оценки соответствия, межлабораторных сравнительных испытаний; представительство и работа в международных организациях;
- 2.2.8 организация разработки, разработка и внедрение организационно – методических и нормативных документов, национальных, межгосударственных, международных стандартов, рекомендаций и разъяснений по применению названных документов;
- 2.2.9 выполнение метрологических работ со сведениями, составляющими государственную тайну, с оказанием услуг по её защите в соответствии с возложенными на предприятие задачами в пределах своей компетенции;
- 2.2.10 научно-методическое руководство, планирование и координация деятельности в области межлабораторных сравнительных испытаний, разработка и реализация программ проверок квалификации;
- 2.2.11 разработка организационно-методических документов, в том числе документов по стандартизации в области обеспечения единства измерений;
- 2.2.12 разработка и производство стандартных образцов состава и свойств веществ и материалов, эталонных материалов (ЭМ);
- 2.2.13 разработка, использование, производство, ремонт, техническое обслуживание (ТО) эталонов единиц величин, СИ, в том числе высокоточных, включая уникальные опытно-экспериментальные установки и меры, проектирование, производство и поставка информационно-измерительных систем, систем с измерительными функциями, средств контроля и диагностики для систем автоматизации и управления; средств измерений, а также их компонентов, в том числе военного назначения;
- 2.2.14 метрологическое сопровождение разработки, изготовления, эксплуатации и утилизации промышленных изделий, включая изделия вооружения и военной техники;
- 2.2.15 испытания СИ и СО в целях утверждения типа, в том числе СИ военного назначения, проведение метрологической экспертизы технической документации в целях продления свидетельств об утверждении типа СИ и СО;
- 2.2.16 диагностика, поверка и калибровка СИ, аттестация испытательного оборудования и средств контроля, в том числе военного назначения;
- 2.2.17 разработка методов и средств контроля метрологических характеристик средств измерений в процессе их эксплуатации;
- 2.2.18 расчет интервалов между поверками и калибровками СИ и эталонов;
- 2.2.19 разработка и аттестация методик (методов) измерений, включая первичные референтные методики (методы) измерений и референтные методики (методы) измерений;





## ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

Редакция: 01

Издание: 2020

Страница 4 из 9

2.2.20 разработка методик пробоотбора и проведение пробоотбора для выполнения аналитических измерений, определение состава и свойств веществ и материалов, продукции;

2.2.21 разработка, испытание и аттестация методов квалификационной оценки показателей качества нефтепродуктов;

2.2.22 разработка методов, средств и нормативных документов по учету и сведению баланса нефти, нефтепродуктов, природного газа, попутного нефтяного газа, газового конденсата, воды и других энергоносителей;

2.2.23 участие в работах по уточнению и подготовке стандартных справочных данных;

2.2.24 проведение обязательной метрологической экспертизы содержащихся в проектах нормативных правовых актов Российской Федерации требований к измерениям, СО и СИ;

2.2.25 проведение метрологической экспертизы проектной, конструкторской и технологической документации;

2.2.26 выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) с применением в составе разработок радиоактивных материалов и эксплуатация радиационных источников;

2.2.27 разработка и изготовление средств автоматизации;

2.2.28 испытания продукции, в том числе медицинской, военно-измерительной техники, на воздействие внешних влияющих факторов, на соответствие требованиям электробезопасности и электромагнитной совместимости;

2.2.29 проверка компетентности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с целью аккредитации в области оценки соответствия и обеспечения единства измерений, включая участие в работах по подтверждению компетентности и контролю их деятельности по поручениям Федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации;

2.2.30 экспертиза, разработка, сертификация (аттестация) алгоритмов и программного обеспечения;

2.2.31 анализ и оценка состояния измерений и производственного контроля на предприятиях, в испытательных и измерительных лабораториях;

2.2.32 экспертиза промышленной безопасности, в том числе проектной документации, технических устройств, сооружений на опасных производственных объектах и деклараций промышленной безопасности;

2.2.33 проведение аудитов в соответствии с требованиями документов в области стандартизации и законодательством Российской Федерации, регулирующим указанную сферу деятельности;

2.2.34 разработка систем обязательной и добровольной сертификации (подтверждение соответствия);

2.2.35 сертификация материалов и веществ и промышленной продукции;

2.2.36 сбор, анализ и распространение научно-технической информации, патентные исследования, реклама научных достижений, товаров работ и услуг;

2.2.37 организация и проведение форумов, симпозиумов, конференций, семинаров, школ и совещаний по изучению и распространению отечественного и зарубежного опыта в области науки, технологии, материалов, оборудования, современных методов исследования и диагностики, метрологии, организации производства и управления при соблюдении условий по защите государственной тайны;





## ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

Редакция: 01

Издание: 2020

Страница 5 из 9

2.2.38 организация и проведение обучения по программам высшего образования (в том числе аспирантура и магистратура) и дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, прикрепление лиц для защиты кандидатских и докторских диссертаций;

2.2.39 организация и проведение профессиональных экзаменов по независимой оценке, квалификации;

2.2.40 организация и проведение выставок и ярмарок научно-технической продукции, демонстрация научно-технической продукции;

2.2.41 оказание инжиниринговых, консультационных, информационных услуг;

2.2.42 организация и проведение работ по издательской и полиграфической деятельности;

2.2.43 тиражирование и распространение нормативных документов в области стандартизации и метрологии по запросам заинтересованных предприятий, организаций и учреждений в соответствии с разрешением Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;

2.2.44 пропаганда достижений отечественной метрологии в средствах массовой информации и в образовательной сфере;

2.2.45 выполнение иных работ и оказание иных услуг в области обеспечения единства измерений, стандартизации и оценки соответствия;

2.2.46 осуществление деятельности, связанной со сдачей имущества в аренду;

2.2.47 осуществление деятельности в качестве подрядчика и/или заказчика при выполнении строительно-монтажных работ в отношении объектов филиала;

2.2.48 ведение секретариатов и деятельности Технического комитета 024 «Метрологическое обеспечение добычи и учета энергоресурсов (жидкостей и газов)», Межгосударственного Технического комитета 553 «Метрологическое обеспечение добычи и учета энергоресурсов (жидкостей и газов)», Технического комитета 1.4 СОOMET «Расход», а также представление интересов Предприятия в национальных и межгосударственных технических комитетах, и международных комитетах ИСО 28 и МОЗМ 30.

Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Положением.

2.3 Право филиала осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у филиала с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4 Филиал проводит работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и обеспечивает защиту таких сведений в соответствии с возложенными на предприятие задачами в пределах своей компетенции.

2.4.1 В случае несоответствия положений настоящего Положения требованиям действующего законодательства РФ о государственной тайне применяются законодательные и иные нормативные акты РФ в области защиты государственной тайны.

2.4.2 Споры по вопросам, связанным с использованием сведений, составляющих государственную тайну, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.





## ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

Редакция: 01

Издание: 2020

Страница 6 из 9

2.4.3 Участники филиала и иные лица могут получать информацию о деятельности Предприятия, содержащую сведения, составляющие государственную тайну, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ о государственной тайне.

### 3. Правовой статус филиала

3.1 Филиал не является юридическим лицом. Филиал - это обособленное подразделение Предприятия, расположенное вне места нахождения Предприятия и действующее на основании утвержденного Предприятием Положения.

3.2 Филиал для осуществления деятельности наделяется создавшим его Предприятием имуществом, которое учитывается на балансе филиала.

3.3 Директор филиала действует на основании доверенности, отвечает за деятельность филиала в соответствии с должностной инструкцией и трудовым договором.

3.4 Филиал осуществляет деятельность от имени создавшего его Предприятия.

3.5 Для организации и ведения своей деятельности филиал открывает расчетный рублевый, валютный и иные счета в банке по месту своего нахождения в установленном законом порядке.

3.6 Филиал имеет печати, штампы и бланки со своим полным наименованием, местонахождением и КПП филиала, а также полным фирменным наименованием Предприятия, его местонахождением и ИНН Предприятия.

3.7 Осуществление функций заявителя и аккредитованного лица.

### 4. Имущество филиала

4.1. Имущество филиала образуется из средств, закрепленных за ним Предприятием, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности.

4.2. Источниками формирования имущества филиала являются:

– денежные средства, основные средства и материально-производственные запасы, закрепленные за ним Предприятием;

– доходы, полученные от реализации продукции Предприятия, от производства работ, оказания услуг;

– кредиты и займы, предоставленные Предприятию на цели, связанные с деятельностью Филиала;

– прочие источники, не запрещенные законодательством.

4.3. Филиал не вправе без согласия Предприятия продавать и передавать другим лицам, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование либо займы закрепленные за ним здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности, если иное не предусмотрено решениями Генерального директора Предприятия.

4.4. Филиал обеспечивает в установленном порядке представление сведений для учёта федерального имущества в реестре федерального имущества.

### 5. Финансово – хозяйственная деятельность филиала

5.1. Для выполнения своих задач и задач Предприятия Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах и на условиях, определенных ему Предприятием.





## ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

Редакция: 01

Издание: 2020

Страница 7 из 9

5.2. Финансово-хозяйственная деятельность филиала организуется в соответствии с решениями Предприятия.

5.3. Предприятие предоставляет филиалу оперативную самостоятельность в процессе выполнения закрепленных за ним функций.

5.4. Филиал осуществляет распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности, в соответствии с решениями Предприятия.

5.5. Директор филиала на основании выданной ему доверенности вправе самостоятельно заключать договоры для осуществления видов деятельности установленных Уставом Предприятия и настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.6. Для совершения сделок свыше 5 000 000 (пяти миллионов) рублей Директор филиала обязан получить предварительное согласие Предприятия.

5.7. Филиал реализует продукцию Предприятия, выполняет работы, оказывает услуги по ценам и тарифам, установленным Предприятием.

5.8. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленной на решение уставных задач Предприятия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Филиал исполняет обязанность Предприятия по уплате налогов и сборов по месту нахождения Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Филиал обязан соблюдать принципы единообразия ведения налогового и бухгалтерского учета, установленного Предприятием.

## 6. Управление филиалом

6.1. Органом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами Предприятия определять принципы, цели деятельности и иные вопросы, связанные с деятельностью Филиала, является Генеральный директор Предприятия.

6.2. В компетенцию Генерального директора Предприятия входит:

- определение основных направлений деятельности Филиала, утверждение бюджета доходов и расходов Филиала и отчета о его выполнении;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- назначение и увольнение Директора Филиала, по согласованию с Росстандартом;
- утверждение организационной структуры Филиала и его штатного расписания;
- назначение главного бухгалтера филиала по представлению директора филиала;
- установление размера, формы и порядка надления Филиала денежными средствами и материально-производственными запасами;
- утверждение годовых отчетов по результатам деятельности Филиала, определение порядка распределения прибыли и порядка покрытия убытков от деятельности Филиала;
- принятие решений о прекращении деятельности Филиала, назначении ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

6.3. Руководство деятельностью Филиала осуществляет Директор, действующий на основании трудового договора, приказа о назначении Директора Филиала и доверенности, выдаваемой Генеральным директором Предприятия.





## ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

Редакция: 01

Издание: 2020

Страница 8 из 9

### 6.4. Директор филиала:

- действует от имени Предприятия по доверенности;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью филиала в соответствии с решениями Предприятия и утвержденным Предприятием финансово-хозяйственными планами и бюджетом доходов и расходов;
- представляет интересы филиала во всех государственных органах власти, органах местного самоуправления, российских и иностранных предприятиях, учреждениях и организациях;
- распоряжается средствами филиала в пределах предоставленных ему прав, совершает сделки в пределах предоставленных полномочий;
- в пределах имеющихся полномочий издает организационно-распорядительные документы и локальные акты;
- открывает в банках рублевые, валютные и иные расчетные счета;
- принимает на работу и увольняет с работы работников филиала в соответствии со штатным расписанием, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач филиала.

6.5. Организационно-распорядительные документы Директора филиала в пределах его полномочий обязательны для исполнения всеми работниками филиала.

## 7. Контроль финансово-хозяйственной деятельности филиала

7.1. Проверка финансово - хозяйственной деятельности филиала осуществляется ревизионной комиссией Предприятия, аудиторскими службами, назначенными или привлекаемыми Предприятием в случае необходимости.

7.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью филиала может осуществляться аудиторами (аудиторскими организациями) на основании заключенных с ними договоров.

7.3. Члены ревизионной комиссии Предприятия и аудиторы вправе требовать от сотрудников Филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

7.4. Ревизионная комиссия Предприятия и аудиторы составляют заключения по результатам проверок.

## 8. Персонал филиала

8.1. Трудовые отношения с работниками филиала регулируются нормами трудового законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами филиала, утверждаемые Директором филиала по согласованию с Генеральным директором Предприятия.

8.2. Структуру филиала, штатное расписание утверждает Генеральный директор Предприятия по представлению директора филиала.

8.3. Директор филиала является полномочным представителем Предприятия как работодателя в отношениях с работниками филиала.





## ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

Редакция: 01

Издание: 2020

Страница 9 из 9

8.4. Директор филиала разрабатывает локальные нормативные акты филиала, в которых предусматривается порядок найма и увольнения работников филиала, формы и системы оплаты труда, распорядок рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие вопросы, связанные с трудовыми отношениями.

8.5. Все документы по персоналу филиала ведутся и хранятся по месту нахождения филиала.

### 9. Прекращение деятельности филиала

Деятельность филиала прекращается:

- по решению Генерального директора Предприятия;
- в случае ликвидации Предприятия.





№ документа	
№ документа	
№ документа	

В соответствии с требованиями...

Содержит следующие сведения...



Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью  
S ( *двадцать* ) листа(ов)